



डॉ. पंजाबराव देशमुख विदर्भ प्रशासकीय व विकास प्रशिक्षण प्रबोधिनी, अमरावती
आय एस ओ 9001:2008 मानांकित कार्यालय,
संत गाडगेबाबा विद्यापीठ रोड, अमरावती -444602,
फोन ई. 0721-2668176

वेबसाईट :- www.amravatiprabodhini.org.in ईमेल :- amravatiprabodhini@gmail.com

क्रमांक: प्रशा/लेखा/डायरी खरेदी दरपत्रक /3110/2026

दिनांक:- ०५/08/2026

प्रति,

विषय:- प्रबोधिनी, अमरावती येथे छपाई केलेले 100 पेजेसचे (स्पाइरल बाईंडिंग डायरी) व 30 पेजेस नोटपॅड खरेदी करण्याबाबत.

उपरोक्त विषयाचे अनुषंगाने डॉ. पंजाबराव देशमुख, विदर्भ प्रशासकीय व विकास प्रशिक्षण प्रबोधिनी, अमरावती येथील प्रशिक्षणाध्याना देण्याकरीता छपाई केलेले 100 पेजेस (स्पाइरल बाईंडिंग डायरी) व 30 पेजेस नोटपॅड खरेदी करण्याकरीता दि. 06/08/2026 ते दि. 12/08/2026 या कालावधित सायंकाळी 5.45 वाजेपर्यंत पुरवठादारांकडून बंद लिफाफ्यामध्ये खालील प्रमाणे दरपत्रक मागविण्यात येत आहे. दरपत्रक दिनांक 14/08/2026 रोजी उघडण्यात येतील.

अ.क्र	साहित्याचा तपशिल	अंदाजे नग	प्रति नग दर
1.	छपाई केलेले 100 पेजेस स्पाइरल बाईंडिंग डायरी	5000 नग	प्रति नग
2.	छपाई केलेले 30 पेजेसचे नोटपॅड	2000 नग	प्रति नग

अटी व शर्ती :-

टिप:- 1) उपरोक्त दर हे सर्वकर समावेशक दर सादर करण्यात यावे.

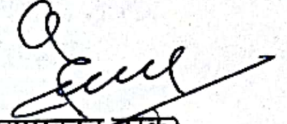
2) उपरोक्त साहित्याचे दरपत्रक सादर करण्यापूर्वी कार्यालयात येवून साहित्याच्या नमुन्याची पाहणी करावी.

सदरचे दरपत्रक सिलबंद पाकीटात या कार्यालयास सादर करावे. तसेच सदर दर पुरवठा आदेशाच्या दिनांका पासून एक वर्षाकरीता स्विकृत करण्यात येतील. व स्विकृत करण्यात आलेल्या दराने वर्षभर पुरवठा करणे बंधनकारक राहील याची नोंद घ्यावी.

दरपत्रक सादर करतांना लिफाफा क्र.1 मध्ये खालिल प्रमाणे कागदपत्रे सादर करावी.

- 1) दुकाने आणि व्यावसायिक संस्था अधिनियम 1948 नुसार वैध नोंदणी प्रमाणपत्राची छायांकीत प्रत सोबत जोडावी.
- 2) पुरवठा धारकाच्या नावाच्या पॅन कार्डची सत्यप्रत सोबत जोडावी.

- 3) पुरवठादाराने महाराष्ट्र वस्तु व सेवाकर कायदा -2017 (GST) मध्ये नोंदणी आस्थापना प्रमाणपत्र असल्यास सादर करावे तसेच पुरवठादारास महाराष्ट्र वस्तु व सेवाकर कायदा-2017 (GST) लागू नसल्यास त्याबाबतचे हमीपत्र स्वतःच्या लेटर हेडवर सादर करावे.
- 5) वरील वस्तूंचा पुरवठा डॉ.पंजाबराव देशमुख विदर्भ प्रशासकीय व विकास प्रशिक्षण प्रबोधिनी, विद्यापीठ रोड, अमरावती येथे करावा लागेल. त्याबाबतचे कोणतेही भाडे देय होणार नाही.
- 6) 100 पेजेस (स्पाइरल बाईंडिंग डायरी) व 30 पेजेस नोटपॅडचा पुरवठा करण्यापूर्वी त्याचा नमुना या कार्यालयाकडून तपासून मान्यता घेतल्यानंतर संपूर्ण डायरीचा पुरवठा करण्यात यावा.
- 7) शासन नियमानुसार देयकातून 2 % TDS व 2% GST कपात करण्यात येईल.


(श्यामकांत मस्क)

संचालक

डॉ. पंजाबराव देशमुख, विदर्भ प्रशासकीय
व विकास प्रशिक्षण प्रबोधिनी, अमरावती.